

CONSEIL MUNICIPAL DU MARDI 27 JANVIER 2026

Présents : - Alain BOLERY - Yohann DUMONT - Michel DURANTIN - Carole FEJARD - Michel GAY - - Sylvie LAPALUS - Philippe LEVEQUE - Thierry MYARD - Antonio Paulo TERROSO

Absences excusées : TRONCY Claudette (pouvoir à FEJARD Carole) - Isabelle ANDRADE (Pouvoir à LAPALUS Sylvie)

Absences : BONAFINI Marie-Laure - JOLIVET Marion

Secrétaire de séance : BOLERY Alain

Monsieur le Maire donne lecture du compte rendu de la séance du 03 décembre 2025 qui est approuvé à l'unanimité.

I : Rémunération du remonteur d'horloge

Monsieur le Maire rappelle que, chaque année, le conseil municipal doit se prononcer sur l'attribution d'une indemnité au remonteur d'horloge, Jean-Pierre BONAFINI. Habituellement, il est attribué 200.00 € brut.

Le conseil municipal approuve à l'unanimité le versement d'une indemnité de 200.00 € brut pour le remonteur d'horloge pour l'année 2026

II- RIFSEEP – Validation du nouveau régime indemnitaire des agents communaux :

Monsieur le Maire rappelle aux conseillers municipaux la volonté de la commune de mettre à jour le régime indemnitaire des agents communaux avec le passage au RIFSEEP.

Le projet de délibération présentée lors du dernier conseil a été soumis au CST du Centre de Gestion de la Loire pour validation. L'avis rendu par ce dernier en date du 08 janvier 2026 est favorable avec réserves (concernant le maintien du régime indemnitaire en cas de maladie qui doit suivre le traitement indiciaire).

Afin mettre en place rapidement le RIFSEEP, ce nouveau régime indemnitaire doit être validé par le Conseil Municipal.

Le conseil municipal approuve à l'unanimité le nouveau régime indemnitaire des agents communaux et valide la mise en place du RIFSEEP au sein de la collectivité au 1^{er} février 2026.

III – Budget : Débat d'orientation budgétaire, organisation et programmation commission finance pour BP 2025

Monsieur le Maire demande aux conseillers les projets à inscrire pour le BP 2026.

- Travaux Lavoir
- Réparation mur cimetière
- Remplacement Tracteur tondeuse
- Aménagement Piéton (mairie/Peterenard)
- Liaison Peterenard-Croix Leigne (par l'école)
- Eglise de chandon (ravallement de façade) – trouver des aides
- Travaux rénovation secrétariat mairie Croix Leigne + mobiliers

La commission finance se réunira le 09/02/2026 à 17h30 en mairie pour préparer les budgets 2026
Participants :

TERROSO Paulo ; FEJARD Carole ; DURANTIN Michel ; DUMONT Yohann ; LAPALUS Sylvie ; DUCHON Blandine ; BOLERY Alain.

IV- Subventions aux associations

Monsieur la Maire demande aux conseillers de voter l'attribution de subventions aux associations pour 2026.

En 2025, la commune a versé les aides suivantes :

| ORGANISMES | Propositions 2025 |
|--|--------------------------|
| Sou des écoles | 200,00 € |
| OCCE Soutien des activités extra-scolaires | 2 370,00 € |
| Secours Catholique | 150,00 € |
| Secours Populaire | 150,00 € |
| Saint Vincent de Paul | 150,00 € |
| Croix rouge | 150,00 € |
| Restos du cœur | 150,00 € |
| TOTAL | 3 320,00 € |

Le conseil municipal approuve à l'unanimité les versements ci-dessus énoncés pour l'année 2026.

V- Point sur le personnel communal : Arrêts maladie et autres demandes

Monsieur le Maire expose la situation des agents actuellement absents pour raison de santé (congés maladie professionnelle et congés maladie ordinaire).

Les conseillers sont aussi informés de la volonté d'un agent de quitter la collectivité avec un courrier reçu en mairie demandant une rupture conventionnelle. Monsieur le maire explique la situation de cet agent, informe les conseillers que la demande a été soumise pour information au Centre de gestion et expose les possibilités que l'on peut proposer à l'agent après leur réponse.

Monsieur le maire informe également que la mutuelle santé et la prévoyance toutes les deux en contrat groupé avec le Centre de Gestion et validées lors des précédents conseils municipaux, ont été mises en place au 1^{er} janvier 2026 (3 souscriptions pour la santé et 3 souscriptions pour la prévoyance)

Le conseil municipal a pris connaissance des situations contractuelles des agents communaux et la mise en place de la mutuelle santé et du nouveau contrat de prévoyance au 1^{er} janvier 2026 .

VI - Transfert compétence Eau à Charlieu-Belmont Communauté : Disparition du SIADEP

Le maire confirme aux conseillers municipaux que la compétence Eau a été transférée depuis le 1^{er} janvier 2026 à Charlieu-Belmont Communauté, ce qui engendre la disparition du SIADEP en 2026.

Le conseil municipal a pris connaissance du transfert définitif de la compétence eau auprès de Charlieu Belmont communauté au 1^{er} janvier 2026 et par conséquent de la disparition du SIADEP.

VII – Ecole rencontre avec l'inspecteur de l'académie début janvier :

Le Maire informe les conseillers municipaux qu'une rencontre a eu lieu avec l'inspecteur de l'académie début janvier afin de faire le point sur la situation de l'école de Chandon (nombre de classes, nombre d'élèves, avenir).

Une réunion d'information est également prévue avec certaines des collectivités du Roannais, le vendredi 30 janvier 2026 en sous-préfecture

Le conseil municipal prend connaissance du rendez-vous avec l'inspecteur de l'académie et de la prochaine rencontre qui aura lieu le 30 janvier à la sous-préfecture de Roanne

VIII – Elections Municipales 2026 – Date des scrutins :

Monsieur le maire rappelle aux conseillers que l'année 2026 est une année électorale avec les élections municipales qui se profilent.

Il annonce que les scrutins se dérouleront les 15 et 22 mars 2026 et demande aux conseillers de bien vouloir compléter leurs disponibilités à ces dates dans le planning afin de d'organiser au mieux la tenue des bureaux de votes

Le conseil municipal prend connaissance des dates de scrutin du 15 et 22 mars 2026 pour les élections municipales

IX - Questions diverses

- Point sur les différentes commissions

CLECT : Yohann DUMONT a assisté à cette commission dont le sujet était le budget.

- CCID à réunir avant le 20/02 (courriers convocation faits, CCID prévue le 12/02/2026 à 9h30)
- CCAS Situation d'une famille Chandonnaise pour prise en charge restaurant scolaire

PROCHAIN CONSEIL MUNICIPAL : le 25 février 2026

Délibérations du 27/01/2026 :

01-2026-D1 : Rémunération du remonteur d'horloge.

01-2026-D2 : Mise en place du nouveau régime indemnitaire : RIFSEEP

01-2026-D3 : Subvention aux associations 2026